

T.C.
TİCARET BAKANLIĞI
Mersin Gümrük Müdürlüğü



Kimden:	Mersin Gümrük Müdürlüğü		11.10.2018
---------	-------------------------	--	------------

- 1- Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirleri yanında yetkisiz çalışanların yalnız başlarına iş takibi yaptığı ve Gümrük Kanunu, Yönetmelik, Tebliğ ve Genelgelere hakim olmamalarından dolayı yapılacak işlemler hakkında sağlıklı bilgi alış veriş yapılamamaktadır.
- 2- Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirlerinin Gümrük İdareleri adına iş takibi yapmaları gerektiği, yapılan incelemelerde YGM'lerin antrepo işleticisi adına iş takip ettikleri gözlemlenmiştir.
- 3- Farklı Antrepo Beyannamesine bağlı "SET" olan eşyalar ithalat beyannamesine bağlanmadan önce 7171 ile birleştirilerek ithalat beyannamesi bağlanarak tutanak ile kapatma yapılmaması gerektiği, hatalı açma yapılan eşyaların çıkışına müsaade edilmemesi gerektiği,
- 4- Antrepo yatırım izni, açılış, genişletme, daraltma, tadilat vb. talebe ilişkin dilekçelerin, YGM firmalarınca değil, bizzat antrepo işleticisi firma tarafından verilmesi gerektiği,
- 5- Beyannamelerinin zamanında, sıralı bir şekilde arşive teslim edilmesi gerekmektedir, çoğu beyannamelerin zamanında arşive teslim edilmediği gözlemlenmiştir.
- 6- Antrepodan çıkışı yapılan eşyaların Antrepo Beyannamelerinin kontrolünün yapılması ve açma-kapama işlemlerini takip edilmesi gerekmektedir, hatalı olanların çıkışına müsaade edilmemesi gerekmektedir.
- 7- Tespit Raporlarının Bakanlığımız Gümrükler Genel Müdürlüğü'nün 2016/21 sayılı genelgeleri Ek-1 Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirliği Rehberine uygun düzenlenmesi gerekmektedir. Çoğu tespit raporunun eski rehber göre düzenlendiği gözlemlenmiştir.

8- AN1, AN2, AN3 VE AN4 tespit raporları "...BAŞVURU DOSYALARININ ÖN İNCELEMESİNE İLİŞKİN TESPİT RAPORU" olduğundan, işlemlere başlanmadan önce düzenlenerek idareye sunulması. (zaten bu tespit raporlarında yapılması öngörülmektedir gibi ifadeler geçmektedir) - Bu tespit raporları ile beraber Tespit Sözleşmesinin ve Damga vergisinin yattığına ilişkin makbuzun da idareye aynı anda sunulması gerekmektedir.

9- Tespit raporlarının incelenmesi neticesinde; Antreponun Gümrük Yönetmeliği 534/1 Ek-80 II. ANTREPOLARDA ARANACAK ŞART VE NİTELİKLER, A- Genel Özelliklerde düzenlenen tüm hususları taşıdığı belirtilmesine rağmen, yapılan incelemelerde Antrepoda daha önce tespit edilen "Hafif" "Orta" veya "Ağır" kusur bulunduğu bunlar içinde 1 yıl, 2 yıl veya 3 yıl olarak süre verildiği anlaşılmaktadır.

Yani tespit raporunda, antreponun Gümrük Yönetmeliği Ek-80 II. 'de belirtilen tüm özelliklere haiz olduğu belirtilmesine rağmen İdarece yapılan incelemede, antrepoda daha önce kusur tespiti yapıldığı ve giderilmesi için süre verildiği anlaşılmaktadır. Söz konusu raporda maddeler halinde tespitler yapılırken Kusur durumlarının da belirtilmesi gerekmektedir..

10- İhracat eşyası ve Transit eşyasının birlikte gönderildiği işlemlerde; ihracat eşyası gümrüğe sunulmadan doğrudan antrepolara gönderilmekte ve transit eşya yüklendikten sonra YGM tarafından işlemler yürütülmektedir. Konunun açıklığa kavuşturularak ihracat eşyasının gümrüğe sunulması işlemlerim gümrük personeli tarafından yerine getirilmesi, transit eşya ile ilgili işlemlerin ise YGM lerce yerine getirilmesi gerekmektedir.

11- Antrepolarca varış bildirimi yapılan Transit Refakat Belgelerinin süresi içerisinde işlemleri gerçekleştirilmemektedir. Bu durumlarda cezai işlem uygulanması gerekmektedir. Ayrıca bu durum zaten fazla olan iş yükünü daha da arttırmaktadır. YGM lerce gerekli kontrollerin yapılarak Transit Refakat Belgeleri ile ilgili işlemlerin süresi içerisinde yerine getirilmesi konunun çözümünü sağlayacaktır.